



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181. Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/ 480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Iktató szám: 52-66/2021.

ELŐTERJESZTÉS

**Nádudvar Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2021. augusztus 12-i rendkívüli ülésére**

Tárgy: Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelete megalkotása

Előterjesztő: Maczik Erika polgármester

Készítette: Dr. Sós Csaba aljegyző

Tárgyalja: Gazdaságstratégiai-, Városfejlesztési-, és Pénzügyi Bizottság

Törvényességi ellenőrzést végezte: Vincze András jegyző

A döntéshez nyílt/zárt ülésen, egyszerű/minősített többség szükséges.



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181. Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/ 480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Előkészítette: Dr. Sós Csaba aljegyző

Iktató szám: 52-66/2021.

**Nádudvar Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2021. augusztus 12-i rendkívüli ülésére**

Tárgy: Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelete megalkotása

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt (a továbbiakban: Ht.) szabályozásának való megfelelés érdekében a T. Képviselő-testület 2016. március 30-i ülésén megalkotta az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatokról szóló 7/2016. (III.30.) önkormányzati rendeletét. A rendelet az azóta eltelt évek során több alkalommal módosításra került.

Az önkormányzati rendelet jobb alkalmazhatósága érdekében indokolt a korábban többször módosított az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásáról szóló 7/2016. (III.30.) önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése és új rendelet megalkotása.

A Ht.-be új fogalomként vezetődik be a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás, amely: „a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyonkezelését és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos szintű megszervezését biztosító, kötelező jelleggel igénybe veendő szolgáltatás”.

Az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat fogalma: „a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti közfeladat az önkormányzat közigazgatási területén a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás helyi szintű részletszabályainak meghatározása, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltató kiválasztása, a közszolgáltatási szerződés megkötése”.

A hulladékgazdálkodás rendszerében új elemként jelentkezik a Ht. 33. § (4) bekezdése szerint: „A települési önkormányzat önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátási kötelezettsége nem mentesíti a települési önkormányzatot a Möt. 13. § (1) bekezdés 5. pontjában foglalt köztisztasági feladatok ellátásának, azon belül is a közterületen elhagyott hulladék felszámolásával összefüggő kötelezettsége alól.”

A közterületen elhagyott hulladékot a közszolgáltató Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. illetve annak közszolgáltatói alvállalkozója a Nádudvari Nonprofit Kft. fogja összegyűjteni és a hulladéklerakó telepen elhelyezni.

A rendeletről a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya véleményét beszereztük. A szakhatóság véleménye szerint: „A területi hulladékgazdálkodási hatóság felhívja a figyelmet, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezéseinek szem előtt tartására, továbbá arra, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás célja többek között a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a településen történő jogellenesen elhagyott hulladék

csökkentése, megelőzése, illetve felszámolása (pl.: tiltótábla, kamera rendszer kihelyezése). A területi hulladékgazdálkodási hatóság a megküldött rendelet módosításával kapcsolatban további észrevételt nem tesz.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásáról szóló 7/2016. (III.30.) önkormányzati rendeletét hatályon kívül helyezni és az új rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Nádudvar, 2021. augusztus 5.

Tisztelettel:

**Maczik Erika sk.
polgármester**

Előzetes hatásvizsgálati lap

Fentiek alapján a rendelet alkotásnak a várható következményeiről – az előzetes hatásvizsgálat tükrében – az alábbi tájékoztatást adom:

I. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: A rendelet-tervezetnek nincs a jelenleginél számottevőbb társadalmi, gazdasági, hatása.

II. Környezeti és egészségi következményei: A rendelet-tervezetnek nincs negatív környezeti és egészségi hatása.

III. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A rendelet-tervezetnek nincs adminisztratív terheket befolyásoló hatása.

IV. A jogszabály megalkotásának szükségessége: A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvényt a 2021. évi II. törvény módosította. A módosítás 2021. március 1-én lépett hatályba. A hatályos szabályozásához szükséges igazítani az önkormányzati rendelet szabályozását. Ennek elmaradása esetén a jogalkotás érdekében a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal fellépése, eljárása várható.

V. Alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A jelenlegi feltételeken felül többletet nem igényel. Az alkalmazáshoz szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Nádudvar, 2021. augusztus 5.

**Vincze András sk.
jegyző**

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásáról szóló .../2021. (.....) önkormányzati rendelete indokolása

1. Általános indokolás

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény teszi kötelezővé az önkormányzat mint jogalkotó számára, hogy a törvényi előírásoknak megfelelő szabályozást alkosson. A jogalkotásról szóló 2011. évi CXXX. törvény pedig azt, hogy az önkormányzat időről-időre felülvizsgálja a rendeleteit.

2. Részletes indokolás

Az 1-4. §-hoz

A rendelet alkotás célját, a helyi közszolgáltató kijelölését, a közszolgáltatói alvállalkozó közreműködésének mértékét illetve a fogalomhasználat szabályozó rendelkezéseket tartalmaz.

Az 5-6. §-hoz

Az ingatlanhasználó, mint hulladéktermelő kötelezettségeit megállapító előírásokat tartalmaz.

A 7-11. §-hoz

A hulladékgazdálkodás során a feladatellátás rendjét, a hulladék gyűjtésére, átadására valamint a hulladékgyűjtő edényzet kezelésére és méretére vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

A 12. §-hoz

A hulladék elhelyezésével, ártalmatlanításával, illetve hasznosításával kapcsolatos teendők helyszínét (hulladéklerakó telep) határozza meg.

A 13-14. §-hoz

A közszolgáltatást igénybevevő természetes személlyel és gazdálkodó szervezettel kötendő szerződés tartalmi elemeinek meghatározása.

A 15. §-hoz

Az üdülő ingatlanokra kötelezően alkalmazandó szabályozást állapítja meg.

A 16. §-hoz

A lomhulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére vonatkozó szabályozást állapítja meg.

A 17. §-hoz

Az igénybevett közszolgáltatásért fizetendő közszolgáltatási díj megállapítására, beszedésére vonatkozó rendelkezések.

A 18-19. §-hoz

A közterületek tisztántartására vonatkozó szabályok meghatározását valamint a közterületen elhagyott hulladékgyűjtésére vonatkozó szabályokat tartalmazzák a szakaszok.

A 20. §-hoz

A környezetvédelmi bírság kiszabására jogosult önkormányzati szervet határozza meg.

A 21. §-hoz

A közszolgáltatási díj beszedése kapcsán a közszolgáltató adatkezelésével kapcsolatban a szükséges adatkezelési szabályok meghatározását tartalmazza.

A 22. §-hoz

A jogszabály szerkesztési irányelveknek megfelelően tartalmazza a rendelet hatálybalépésnek időpontját.

Tervezet

Tervezet

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének .../2021. (VIII. 13.) önkormányzati rendelete

az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatok ellátásáról

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontja szerinti feladatkörében eljárva a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 35. §-ában és 88. § (4) bekezdés a) és c) pontjában foglalt felhatalmazás alapján Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2013. (V.2.) önkormányzati rendelet 5. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Gazdaságstratégiai-, Városfejlesztési-, és Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátás érdekében a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

A rendelet célja

1. §

(1) Nádudvar Város Önkormányzata (a továbbiakban: önkormányzat) a rendeletben foglaltak szerint önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátást szervez a települési hulladék rendszeres átvételére, gyűjtésére, szállítására, tárolására, előkezelésére, hasznosítására, kezelésére, ártalmatlanítására és ezen tevékenységek ellátásáról kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik. A közszolgáltatási terület Nádudvar város közigazgatási területe.

(2) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.

2. §

A település közigazgatási területén a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett közszolgáltató Debreceni Hulladék Közszolgáltató Nonprofit Kft. 4031 Debrecen, István út 136. (a továbbiakban: közszolgáltató).

3. §

A közszolgáltató közszolgáltatói alvállalkozó igénybevétele útján biztosítja a rendeletben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységek ellátását, ahol az alvállalkozó a közszolgáltatás egészéhez viszonyítottan 99,3 %-ban látja el a közszolgáltatást.

4. §

Az e rendeletben használt fogalmakat a Ht. és végrehajtási rendeletei szerinti tartalommal kell alkalmazni, értelmezni.

Az ingatlanhasználó kötelezettségei

5. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán képződő települési hulladék elkülönített gyűjtése illetve elszállítása és ártalmatlanítása céljából az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, valamint a közszolgáltatónak átadni. Alapvető kötelezettsége e tekintetben, hogy:

- a) a települési hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja.
- b) az ingatlanán képződő települési hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást vegye igénybe, illetve a hulladékot a gyűjtésre e rendeletben feljogosított közszolgáltatónak adja át, illetve a közszolgáltatási díjat kiegyenlítsse,
- c) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el, annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a város természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény – és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja.
- d) a települési hulladékot meghatározott anyagfajta - így különösen a papír (illetve társított papír), fém, műanyag - hulladéktípusok szerinti elkülönítetten gyűjteni, a szolgáltató részére a rendeletben előírt időközönként átadni, a fém-és üveghulladékot az erre rendszeresített gyűjtőszigetekre kihelyezni,
- e) a sűrűn lakott területen (társasházak) az elkülönítetten gyűjtött hulladékot a hulladékgyűjtő szigetekre kell kihelyezni.

(2) Tilos a hulladékot elhagyni, a gyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.

(3) Az ingatlanhasználót nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az olyan ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik és hulladék sem keletkezik.

(4) Az az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet bejegyzett székhelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett egyéb hulladéktól elkülönítetten gyűjteni.

(5) Szüneteltethető a közszolgáltatási jogviszony, ha az ingatlanhasználó az ingatlant legalább 30 napig nem használja, feltéve, hogy a szüneteltetés várható időtartamát legalább 8 nappal korábban írásban bejelenti a közszolgáltatónak. A bejelentésben foglaltak valódiságát a közszolgáltató jogosult ellenőrizni. Az ingatlan újbóli használatba vételét az ingatlanhasználónak írásban be kell jelenteni a közszolgáltatónak.

6. §

(1) A családi házas övezetben a hulladékgyűjtő szigetekre csak üvegpalackok, befőttes üvegek, alumínium italos dobozok és konzervdobozok helyezhetőek el, a sűrűn lakott területen a hulladékgyűjtő szigetekre továbbra is valamennyi elkülönítetten gyűjthető anyagfajta kihelyezhető.

(2) Családi házas övezetben az ingatlan használója a közszolgáltató által biztosított sárga szemétygyűjtő edényzetben a műanyag, a papír és fém hulladékot (PET palackot, műanyag flakont, zacskót), a barna színű szemétygyűjtő edényzetben a biohulladékot köteles gyűjteni. Az ingatlan használója a zöld színű szemétygyűjtő edényzetben a vegyes hulladékot köteles gyűjteni. A szelektíven gyűjtött háztartási hulladék tárolására szolgáló gyűjtőedényt a rendelet 1. függelékében található szállítási naptárban meghatározott napokon kell kihelyezni. Ha a kihelyezett kevert hulladék mennyisége meghaladja a gyűjtőtartály(ok) űrtartalmát, az ingatlanhasználó az erre rendszeresített, NTVG emblémával ellátott zsákot szerez be - díj ellenében - a szolgáltatótól. A díj mint a közszolgáltatás díja a Koordináló szervet illeti meg. Az elszállítás havonta két alkalommal történik.

II. Fejezet

Az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásának rendje, a közszolgáltatás kötelező igénybevétele

7. §

(1) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlanhasználó és a közszolgáltató közötti jogviszonyt a települési hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll.

(2) A közszolgáltatás meghatározott rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítését a helyi közszolgáltatóval kötött közszolgáltatási szerződés tartalmazza. A közszolgáltatás teljesítésének feltételeiről, a hulladék gyűjtésének, elszállításának rendjéről, illetve az ezekben bekövetkező változásokról a közszolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezte előtt – írásban értesíteni köteles.

(3) Gazdálkodó szervezet a háztartási hulladékhoz hasonlóan vegyesen gyűjtött hulladék esetében köteles a közszolgáltatást igénybe venni. Nem köteles a gazdálkodó szervezet igénybe venni a közszolgáltatást elkülönítetten gyűjtött hulladék esetében akkor, ha annak kezeléséről a Ht. 31. § (2) bekezdésében meghatározott módon gondoskodik.

A hulladék gyűjtésére és elszállításra való átadására szolgáló gyűjtőedények rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos jogok és kötelezettségek

8. §

(1) Az ingatlanhasználó a települési hulladék gyűjtésére, illetve elszállítására a közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényt köteles igénybe venni.

(2) A vegyes hulladék elszállítási gyakorisága a településen heti egy alkalom. A közszolgáltató munkaszüneti napok miatti ürítési nap áthelyezéséről az ingatlanhasználókat hirdetményben köteles tájékoztatni.

(3) A gyűjtőedények méretének és számának meghatározásakor két ürítés közötti időszakra ingatlanonként a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII.31.) Kormányrendelet 7-8. §-ait kell alkalmazni.

(4) A közszolgáltató köteles a szállítóeszközéhez rendszeresített, és a keletkezett hulladék mennyiségének megfelelő méretű és számú gyűjtőedényt az ingatlanhasználó rendelkezésre bocsátani a szolgáltatás megkezdése előtt. Az ingatlanhasználó vagy meghatalmazottja a gyűjtőedény átvételét aláírásával köteles igazolni.

(5) Ha az ingatlanhasználó a közszolgáltató felé a valóságnak meg nem felelő mennyiséget vagy adatot közöl – ide értve az ingatlanon rendszeresen tartózkodó személyek számára vonatkozó adatot is – vagy az átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja az átvett gyűjtőedények űrtartalmát, a közszolgáltató – az ingatlanhasználó megkeresésével egyidejűleg – jogosult a tényleges mennyiségű hulladéknak megfelelő űrtartalmú edényre cserélni az eredeti gyűjtőedényt, illetve jogosult megemelni a gyűjtésre átadott gyűjtőedények számát.

(6) Az ingatlanhasználó köteles írásban, három nappal korábban bejelenteni a közszolgáltatónak, ha ingatlanán az addig szokásos hulladékmennyiséget jelentősen meghaladó mennyiségű hulladék keletkezése várható. A bejelentés alapján a közszolgáltató köteles az ingatlanhasználó által megjelölt időpontra vagy időtartamra a hulladék adott mennyiségének megfelelő gyűjtéséhez, illetve elszállításához alkalmas nagyobb űrtartalmú vagy további gyűjtőedényt, illetve a hulladék gyűjtésére alkalmas műanyagzsákot az ingatlanhasználó rendelkezésére bocsátani, és a többlet-közszolgáltatást teljesíteni. A zsákos többlet-hulladék elszállításának esetét kivéve a többlet-közszolgáltatás tényéről és az ennek megfelelő többletdíj alkalmazásáról a közszolgáltató az ingatlanhasználót értesíteni köteles.

(7) Ha az ingatlanon keletkező hulladék mennyisége nem rendszeresen, hanem alkalmilag haladja meg az átadott gyűjtőedények űrtartalmát, és az ingatlanhasználó a többlet-hulladék elszállításához szükséges nagyobb űrtartalmú vagy további gyűjtőedényt a közszolgáltatónál nem rendeli meg, úgy a közszolgáltató az általa külön díjazás ellenében az ingatlanhasználó rendelkezésére bocsátott műanyagzsákban elszállítja a gyűjtőedényzet mellé kirakott hulladékot. A zsák térítési díja magában foglalja az elszállítás költségeit is. A külön díjazás, mint a közszolgáltatás díja a Koordináló szervet illeti meg.

(8) A településen keletkező komposztálásra alkalmas növényi hulladék (zöldhulladék) elhelyezésére a Képviselő-testület az alábbi helyet jelöli ki: a Nádudvari Településfejlesztési és Városgazdálkodási Nonprofit Kft. hulladékgazdálkodási létesítménye (a 4181 Nádudvar, Jókai útfél, külterület. Telep helyrajzi száma: 0678/18). A Kft. a zöldhulladék elhelyezésének lehetőségét az általa üzemeltetett létesítményben egész évben, folyamatosan biztosítja. Az előkészítő és válogatócsarnok elhelyezésére a Képviselő-testület az alábbi helyet jelöli ki: 4181 Nádudvar Fő u. 32. Helyrajzi száma: 1602.

(9) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött (szelektív) hulladékot a közszolgáltató által üzemeltetett hulladékgyűjtő szigetekre szállíthatja és az ott elhelyezett gyűjtőedényekbe elhelyezheti. A hulladékgyűjtő szigetek felsorolását a rendelet 1. melléklete tartalmazza. Az elszállítás havonta két alkalommal történik.

A hulladék gyűjtésére és elszállításra való átadására szolgáló gyűjtőedények elhelyezésével, használatával és kezelésével kapcsolatos kötelezettségek

9. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles az átvett gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a közszolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen, a gyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. A szemétygyűjtő edényzetet a szállítási napokon reggel 6 óráig lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést. A szállítás szállítási napokon reggel 6 órától este 22 óráig tart.

(2) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgásakor és ürítéskor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne

akadályozza. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és a gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

(3) Ahol a közszolgáltató a gyűjtőedényben elhelyezett hulladék gyűjtését gépjárművel nem biztosítja, a települési hulladék gyűjtése zsákos gyűjtés útján történik. A közszolgáltató köteles gondoskodni megfelelő mennyiségű zsák rendelkezésre bocsátásáról. A közszolgáltató a gyűjtés helyét úgy jelöli ki, hogy az az ingatlanhasználó ingatlanához legközelebb lévő, gyűjtőjárművel megközelíthető hely legyen.

(4) Az ingatlanhasználó köteles:

- a) az ingatlanán keletkező vagy birtokába került települési szilárd hulladékot az elszállításra való átvételig elkülönítetten gyűjteni, illetve tárolni, ennek során megfelelő gondossággal eljárni annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó körérzetét ne veszélyeztesse, a természetes és épített környezetet ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és közbiztonságot ne zavarja,
- b) az ingatlanán keletkező települési szilárd hulladék ill. az elkülönítetten (szelektíven) gyűjtött hulladék kezelésére az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást igénybe venni, illetve a hulladékot a gyűjtésre e rendeletben feljogosított helyi közszolgáltatónak átadni és a közszolgáltatási díjat megfizetni.

(5) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényeket illetve elkülönített hulladék gyűjtésére szolgáló zsákokat az ingatlana területén belül köteles elhelyezni. Gyűjtőedényt közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az önkormányzat külön rendeletében meghatározott közterület-használati engedély alapján lehet.

(6) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedény(ek)e)t illetve a zsákokat a hulladék elszállítása céljából a szolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen a gyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni.

(7) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgásakor és ürítéskor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza. A szelektív hulladék gyűjtésére szolgáló zsákokat lezártan, a rendelet által előírt időpontra kell kihelyezni.

(8) A kihelyezett gyűjtőedény és hulladékgyűjtő zsák nem akadályozhatja a jármű- és gyalogosforgalmat, és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

10. §

(1) A helyi közszolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos gyűjtőedények típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét az önkormányzat állapítja meg a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési/ürítési gyakoriság figyelembevételével.

(2) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni a hulladék mennyiségétől függően - legalább egy darab, e rendelet 8. § (5) bekezdésében meghatározott, a gyűjtési területen rendszeresített gyűjtőtartályt – a vegyes háztartási hulladék céljára - használni, továbbá a gyűjtőedények tisztántartásáról, fertőtlenítéséről, rendeltetésszerű használatáról, valamint környezetük tisztántartásáról gondoskodni.

(3) A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a közszolgáltató köteles gondoskodni.

(4) A közszolgáltató tulajdonát képező, az ingatlanhasználó rendelkezésére bocsátott vagy általa bérbe vett és rendeltetésszerűen használt gyűjtőedények szükség szerinti javításáról, cseréjéről és esetleges pótlásáról az ingatlanhasználó bejelentése alapján a közszolgáltató köteles gondoskodni.

(5) A települési hulladék elszállítását szolgáló eszközök:

- a) gyűjtőedény 120, 240 , 770 valamint 1100 literes méretben,
- b) a szolgáltató emblémájával jelzett zsák.

(6) A szállítást szolgáló eszközökben elhelyezhető települési hulladék súlya:

- a) 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 25 kg,
- b) 240 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 50 kg,
- c) 770 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 125 kg
- d) 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 250 kg,
- e) szolgáltató emblémájával jelzett zsák esetén olyan mennyiség, hogy a zsák szája beköthető legyen.

(7) Amennyiben a hulladékgazdálkodási közfeladat végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § (1a) bekezdése alapján a természetes személy ingatlanhasználó a részére a közszolgáltató által felajánlott 80 liter űrmértékű gyűjtőedény, illetve a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó 60 liter űrmértékű gyűjtőedény igénybe vételével kívánja a települési hulladék gyűjtésére vonatkozó kötelezettségét teljesíteni, ezen jogosultságát az ingatlanhasználó a Korm. rendelet szerinti egyedi azonosító jellel rendelkező 120 literes gyűjtőedény használatával veheti igénybe. Ha az arra jogosult ingatlanhasználó a 60, illetve 80 liter űrmértékű gyűjtőedényeknek megfelelő szolgáltatást választja, az ingatlanhasználót nem 120 literes, hanem 60, illetve 80 literes gyűjtőedény használata után terheli díjfizetési kötelezettség.

(8) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni.

(9) Tilos a gyűjtőedénybe és a hulladékgyűjtő zsákba folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, veszélyes hulladékot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a gyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.

(10) A zöldhulladékot a közszolgáltató által biztosított, zöldhulladék elkülönített gyűjtésének céljára gyártott gyűjtőedényben (komposztáló) kell elhelyezni.

(11) A Közszolgáltató a közszolgáltatás keretében megtagadhatja a települési hulladék elszállítását, ha az nem a közszolgáltató által rendszeresített, 8. § (5) bekezdésében szereplő űrtartalmú gyűjtőedényben vagy közszolgáltató és az ingatlanhasználó által kötött szerződésben rögzített gyűjtőedényben, illetve a Közszolgáltatótól beszerzett kiegészítő műanyagzsákban kerül átadásra.

(12) A zöldhulladékot kertvárosias lakóterületen április 1-től október 31-ig legalább hetente egyszer, november 1-től március 31-ig legalább kéthetente egyszer kell elszállítani. A településközpontban és a falusias lakóterületen a zöldhulladékot április 1-től október 31-ig legalább kéthetente egyszer, november 1-től március 31-ig legalább havonta egyszer kell elszállítani.

11. §

(1) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet 7. § (1b) bekezdésében meghatározott, a 60 liter űrmértékű hulladékgyűjtő edény választási lehetőségét megalapozó, a lakóingatlan egyedüli és életvitelszerű használatát alátámasztó igazolás kiadására a jegyző jogosult.

(2) Az igazolás kiadásának feltétele, hogy az igénylő írásban (az erre szolgáló formanyomtatványon) nyilatkozzon arról, hogy a lakóingatlan egyedül és életvitelszerűen használja, valamint annak alátámasztásául kérelmét a hatóság előtt két tanú aláírásával igazolja azt.

(3) Az egyedüli és életvitelszerű ingatlanhasználatot a kérelem alapján Nádudvar Város Önkormányzat jegyzője igazolja a személyi adat és lakcímnnyilvántartás adatai alapján.

A hulladék elhelyezésével, ártalmatlanításával illetve hasznosításával kapcsolatos rendelkezések

12. §

A települési hulladék elhelyezését, előkezelését, ártalmatlanítását és hasznosítását a közszolgáltató kizárólag az erre a célra kijelölt hulladékgazdálkodási létesítményben végezheti (a 4181 Nádudvar, Jókai útfél, külterület. Telep helyrajzi száma: 0678/18).

Természetes személy ingatlanhasználóval, illetve társasházakkal megkötendő szerződés tartalmi elemei

13. §

Az Önkormányzat és a közszolgáltató közötti hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésnek a hulladékról szóló törvényben felsorolt tartalmi elemeken túl legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) az Önkormányzat és a közszolgáltató jogait, kötelezettségeit,
- b) a felek kapcsolattartásért felelős képviselőit,
- c) a közszolgáltatás minőségi ismérveit, a minősítési osztályt,
- d) a közszolgáltatás finanszírozásának elveit és módszereit, valamint az Önkormányzatnak a közszolgáltatás finanszírozásában vállalt kötelezettsége teljesítésére vonatkozó feltételeket és biztosítékokat,
- e) a közszolgáltatás teljesítésének idejét és igazolását,
- f) a szerződés időtartamát,
- g) a szerződés módosításának és megszűnésének eseteit.

A gazdálkodó szervezetekkel megkötendő szerződés tartalmi elemei

14. §

A szerződésben meg kell határozni:

- a) gazdálkodó szervezet nevét, címét, cégjegyzék, vagy egyéb nyilvántartási számát, adószámát, bankszámlaszámát,
- b) a közszolgáltatás igénybevételének jogcímét,
- c) a közszolgáltatással érintett ingatlan címét, helyrajzi számát,
- d) a közszolgáltatás igénybevételének kezdőnapját,
- e) a teljesítés helyét,
- f) az ürítés gyakoriságát,
- g) a gyűjtőedények használatának jogcímét,

- h) a gazdálkodó szervezet által meghatározott, az ingatlanon előreláthatólag keletkező hulladék mennyiségét, amelyre a közszolgáltatást igénybe kívánja venni, az igénybe venni kívánt gyűjtőedényzet nagyságát,
- i) a közszolgáltatási díj megfizetésének módját,
- j) az irányadó jogszabályok meghatározását,
- k) a szerződés módosulásának feltételeit,
- l) a szerződés megszűnésének eseteit.

Az üdülő ingatlanokra vonatkozó szabályok

15. §

(1) Azon ingatlan esetében, amely az ingatlan-nyilvántartás adatai szerint üdülőnek minősül, s abban senki sem lakik állandó jelleggel, az ingatlanhasználó keresztféléves szolgáltatási szerződést (mely minden év április 1. és szeptember 30. közötti időszakra szól) köthet, vagy azt szolgáltatási egységcsomaggal (mely a gyűjtőedényzetes szállítás adott időszaki számának megfelelő darabszámú gyűjtőzsákot tartalmaz egy keresztfélévre vonatkozóan) válthatja ki. A szolgáltatási egységcsomagot a közszolgáltató biztosítja az ingatlanhasználó részére.

(2) Az ingatlanhasználó, amennyiben ingatlanát legalább hat hónapig folyamatosan nem használja, a közszolgáltatótól írásban kérheti a közszolgáltatás szüneteltetését. Az ingatlanhasználó köteles nyilatkozatot tenni arról, hogy a szüneteltetés időszaka alatt az ingatlant nem használja.

(3) Amennyiben az ingatlanhasználó a kérelem ellenére az ingatlanát mégis használja, a közszolgáltatás szüneteltetése megszakad, és az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatást igénybe venni és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv részére megfizetni.

(4) A szüneteltetést írásban kell kérelmezni a közszolgáltatónál. A kérelem 1 éves időtartamra szól. Tartósan használaton kívüli ingatlan esetében a szüneteltetést évente kell kérelmezni a közszolgáltatónál.

(5) A szüneteltetési kérelemben foglaltak valódiságát a közszolgáltató jogosult ellenőrizni. A szüneteltetés jogszerűtlen igénybevétele esetén a közszolgáltató a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg a szüneteltetést visszavonja, melyről tájékoztatja a Koordináló szervezet adatszolgáltatása keretében, aki a közszolgáltatási díjat pótlólagosan kiszámlázza.

A lomhulladéokra vonatkozó külön rendelkezés

16. §

(1) A közszolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladó háztartási hulladék tekintetében a lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a közszolgáltató gondoskodik évente legalább egy alkalommal.

(2) A lomhulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a közszolgáltató végzi.

(3) A lomhulladékot az ingatlanhasználó a közszolgáltató által előzetesen megjelölt időpontban helyezheti ki elszállítás céljából arra a helyre, amelyet a közszolgáltató előzetesen megjelölt.

(4) Az elszállítandó lomhulladékot úgy kell elhelyezni a közterületen, hogy az a jármű és a gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj

17. §

- (1) A közszolgáltatási díj megfizetésére az az ingatlanhasználó köteles, aki a jelen rendeletben foglaltak szerint az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat igénybevételére köteles.
- (2) Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat a koordináló szerv részére – a teljesített közszolgáltatás alapján, számla ellenében negyedévenként utólag köteles megfizetni. Az ingatlanhasználó a közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv által kiállított számla alapján tizenöt napos fizetési határidővel köteles megfizetni.
- (3) Nem tagadhatja meg a közszolgáltatási díj megfizetését az, aki a települési hulladékkal kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti, feltéve, hogy a közszolgáltató számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére vonatkozó rendelkezésre állását igazolja.
- (4) Mentessül a hulladék szállítási díj megfizetése alól az az egyedülálló és egyedülélő személy, aki a 80. életévét betöltötte. A díjmentességet a Polgármesteri Hivatal 1 számú szobájában beszerezhető kérelemben kell igényelni és a jogosultat a kérelem benyújtását követő hónap 1. napjától illeti meg. A mentességről szóló döntést a Polgármester hozza meg.

III. Fejezet

A közterületek tisztántartása

18. §

- (1) A közterületek rendszeres tisztántartásáról, a zöldterületek, parkok fenntartásáról egyrészt az önkormányzat saját intézménye, a Nádudvari Településfejlesztési és Városgazdálkodási Nonprofit Kft. útján, másrészt az érintett ingatlan tulajdonosok, bérlők, használók (a továbbiakban együtt: ingatlanhasználók) kötelezésével gondoskodik.
- (2) Az ingatlanhasználók közterület tisztántartásával, zöldterület ápolásával kapcsolatos kötelezettségei:
 - a) az ingatlan előtti (úszótelek esetén az épület körüli) járdának (járda hiányában 1 méter széles területsávnak), a járda melletti zöldsáv - maximum az épület 10 m-es körzetén belüli - területének gondozása, tisztántartása,
 - b) az ingatlan előtti, melletti nyílt árok, áteresz és ennek műtárgyai tisztántartása, a csapadékvíz akadálytalan elfolyásának biztosítása.
- (3) Két szomszédos terület, épület közötti közforgalmi területsáv vagy átjáró esetében a tisztántartási kötelezettség a tulajdonosok között 50-50 %-ban oszlik meg.
- (4) Köztisztasági szempontból járdának minősül az a gyalogos közlekedésre rendelt kiépített és kiépítetlen útterület, amely az ingatlan telekhatárától az úttest széléig (szegélyéig) terjed.
- (5) Az ingatlanhasználó a közterület tisztítása során összegyűjtött települési szilárd hulladékot köteles gyűjtődényzetbe, vagy más gyűjtőeszközbe elhelyezni és elszállításáról gondoskodni.
- (6) A közterületek tisztaságának elősegítése érdekében az utcai hulladékgyűjtők kihelyezéséről, üritéséről, pótlásáról, karbantartásáról a Nádudvari Településfejlesztési és Városgazdálkodási Nonprofit Kft. útján köteles gondoskodni.

(7) A gondozatlan járdaterület és a járdát környező területrészt tisztántartását, hótól vagy jégtől való megtisztítását a Nádudvari Településfejlesztési és Városgazdálkodási Nonprofit Kft. az ingatlanhasználó költségére elvégeztetheti.

(8) Közterületen szennyező anyagot csak olyan módon szabad szállítani, hogy a szállítás során semmi ki ne hulljon, por és csepegés ne keletkezzen. Ha szállítás közben a közterület szennyeződik, annak előidézője köteles azt azonnal eltávolítani és a további szennyeződés megakadályozásáról gondoskodni. Ha a szállító ismeretlen, az eltakarítást, a szennyeződés megszüntetését az köteles elvégezni, akinek részére, illetve akinek érdekében a szállítás történt.

(9) Ha szállítmány fel- vagy lerakása közben a közterület szennyeződik, annak előidézője köteles azt a fel- vagy lerakás elvégzése után azonnal megtisztítani.

(10) Az önkormányzat tulajdonában álló közterületek, terek, szilárd burkolatú utak szervezett és rendszeres tisztításáról, – ide értve az általános takarítást, portalanítást, síkosság mentesítést – a hulladékgyűjtők kihelyezéséről és ürítéséről az önkormányzat gondoskodik.

(11) Az ingatlan előtti járda tisztántartása az ingatlan tényleges használójának, illetve tulajdonosának kötelessége, beleértve az általános tisztítást, síkosság mentesítést, hóeltávolítást. Járdá hiányában egy méter széles területsáv, illetőleg ha a járda mellett zöldterület is található, a teljes terület tisztán tartása.

19. §

(1) Az önkormányzat tulajdonában levő közterületeket a közterület-felügyelő folyamatosan ellenőrzi. Ha ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett vagy elhagyott hulladékot talál, értesíti a Nádudvari Polgármesteri Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal) a hulladék helyéről, összetételéről és becsült mennyiségéről.

(2) Ha a lakosság elhagyott hulladékot talál bejelentését a Hivatalban illetve Nádudvar Város Önkormányzata elektronikus elérhetőségein keresztül teheti meg.

(3) A Hivatal az (1)-(2) bekezdésekben meghatározott bejelentéről való tudomásszerzést követően a Ht. 61. § (25) bekezdésében szabályozottak szerint jár el. A közterületen elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződés alapján az önkormányzat külön megrendelésére összegyűjti, elszállítja valamint gondoskodik az elhagyott vagy ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék kezeléséről.

20. §

Amennyiben az ingatlanhasználó hulladékgazdálkodással kapcsolatos jogszabály előírásait megsérti, vele szemben a jegyző hulladékgazdálkodási bírságot szabhat ki.

21. §

(1) A közszolgáltató a közszolgáltatási díjbeszedéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettsége teljesítéséhez és ügyfélszolgálati feladatainak ellátásához szükséges személyes adatokat kezel.

(2) A közszolgáltató az adatokat kizárólag közszolgáltatási tevékenységéhez kapcsolódóan, jogszabályban meghatározott kötelezettségei teljesítése érdekében használhatja fel.

(3) A közszolgáltató megteremti és fenntartja az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá meghatározza azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adatvédelmi szabályok érvényre juttatásához tevékenysége körén belül szükségesek.

(4) A közszolgáltató kizárólag a kötelező közszolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony időtartama alatt, valamint e jogviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezelheti a közszolgáltatással érintett ingatlanhasználó közszolgáltatás ellátásához szükséges személyes adatait. A közszolgáltató jogosult az (1) bekezdésben foglalt részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében a személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

22. §

(1) A rendelet 2021. augusztus 14-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladatokról szóló 7/2016. (III.30.) önkormányzati rendelet.

Maczik Erika sk.
polgármester

Vincze András sk.
jegyző

1. melléklet a /2021. (...) önkormányzati rendelethez

Elkülönített hulladékgyűjtő szigetek

Fő út (lakótelep) 3 db 1100 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)
Puskin - Csillag u. 5 db 1200 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)
Fő út – Úttörő u. 5 db 1200 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)
Bocskai – Bartók B. u. 5 db 1200 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)
Kossuth – Dózsa Gy. u. 5 db 1200 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)
Városi Piac 5 db 1200 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)
Ady Endre Művelődési Központ 5 db 1200 literes edényzet (papír, műanyag, fém, üveg)

Maczik Erika sk.
polgármester

Vincze András sk.
jegyző

Kihirdetési záradék:
Kihirdetve a Nádudvari Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.

Nádudvar, 2021. augusztus .

Vincze András
jegyző



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181 Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Iktató szám: nad/52-68/2021.

ELŐTERJESZTÉS

Tárgy: Megvalósítás alatt álló kisebb(Leader, Belügyminisztérium) projektek fedezetének megteremtése

Előterjesztő: Maczik Erika polgármester

**Készítette: Szakács Eszter területfejlesztési referens
Jakabné Beke Gyöngyi Közgazdasági és Pénzügyi irodavezető**

Tárgyalja: Gazdaságstratégiai-, Városfejlesztési-, és Pénzügyi Bizottság

Törvényességi ellenőrzést végezte: Vincze András jegyző

A döntéshozó nyílt/zárt ülésen, egyszerű/minősített többség szükséges.



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181 Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

**Előkészítette: Szakács Eszter területfejlesztési referens és
Jakabné Beke Gyöngyi Közgazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője
Ikt. szám: nad/52-68/2021.**

Előterjesztés

Tárgy: Megvalósítás alatt álló kisebb(Leader, Belügyminisztérium) projektek fedezetének megteremtése

Tisztelt Képviselő-testület!

1.) A Vidékfejlesztési Program keretén belül Hortobágyi Leader Közhasznú Egyesület működési területére meghirdetett Községi tevékenységnek helyt adó épületek és területek fejlesztése című, VP-19.2.1-45-4-17 kódszámú felhívás alapján Nádudvar Város Önkormányzata a „Temetkezési helyek megközelítésére szolgáló belső út építése” című projektre 2019.június 03-án támogatói döntésben részesült bruttó 9 999 997,-Ft támogatási összegre.

A pályázat beadását megelőzően Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének 118/2018. (IX.27.) ÖK.sz. határozatával biztosította a projekthez szükséges önerőt 1.935.210,- Ft -ot a 2019. évi költségvetésből.

Kivitelező kiválasztására irányuló beszerzési eljárás lezajlott, de az eltelt idő és az építőanyag árak emelkedése következtében a projekt összköltsége emelkedik, ezen okból válik szükségessé az önerő fedezetének biztosítása.

A kivitelező kiválasztására irányuló ajánlatkérés eredménye alapján a nyertes ajánlattevő a HEDONA Kft. bruttó 15.971.622,- Ft.

Ajánlattevők és ajánlati összegek:

1. HEDONA Kft. 4080 Hajdúnánás, Batthyány u.15.
nettó 12.576.080,- Ft+3.395.542,-27% Áfa= bruttó 15.971.622,- Ft

2. Upperlog Kft. 1071 Budapest, Peterdy u. 29.
nettó 12.931.278,- Ft+ 3.491.445,-Ft 27% Áfa= bruttó 16.422.723,- Ft

3. Nádép Kft. 4181 Nádudvar, Bem J. u.3.
nettó 12.787.670,- Ft+3.452.671,- Ft 27% Áfa= bruttó 16.240.341,- Ft

A vállalkozási szerződéstervezet elkészült aláírására a fedezetre vonatkozó Képviselő-testületi döntés követően kerülhet sor.



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181 Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Az elszámolhatóság szempontjából a projekthez kötelező műszaki ellenőr igénybevétele, azonban projekt keretében nem kerül elszámolásra a műszaki ellenőr szerződés összege így ezen összeggel is emelkedik az önerő. Az ajánlatkérés lebonyolítását követően a legkedvezőbb árajánlatot a "B+CS" Építőipari Tervező és Szolgáltató Kft." tette bruttó 254.000,-Ft-tal a megbízási szerződés aláírására a Képviselő-testületi döntés követően kerülhet sor.

Támogatás összege: bruttó:	9.999.997,-Ft
2019. évben biztosított önerő:	1.935.213.- Ft
Bekerülési költség:	16.225.622,-Ft

Hiányzó saját forrás: 4.290.412,-Ft

2.)A Belügyminisztérium által 2020.szeptember 18-án kelt Támogatói okirat alapján Nádudvar Város Önkormányzatát a 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 3. mellékletének II. 2. a),b) és c) pontjában szabályozott Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása jogcímen 26.400.000,-Ft támogatásban részesítette a „Gyermekorvosi rendelők, védőnői szakszolgálat épület tetőszerkezetének felújítása, homlokzati rekonstrukciója” című projektre vonatkozóan. Az ajánlatkérés lebonyolítását követően a kivitelezési szerződés aláírására a NÁDÉP Kft-vel 2021.06.30-án került sor. A sikeres megvalósítás miatt szükséges műszaki ellenőr alkalmazása, melynek összegét a projekt keretében nem tudjuk elszámolni, ezért önerő biztosítása szükséges. A műszaki ellenőr kiválasztására irányuló beszerzési eljárás lebonyolítását követően a legkedvezőbb ajánlatot a "B+CS" Építőipari Tervező és Szolgáltató Kft." tette **bruttó 635.000,-Ft-tal**, a megbízási szerződés aláírására a Testületi döntés követően kerülhet sor.

A két folyamatban lévő, megvalósítás alatt álló projekthez a 2021. évi költségvetésben az alábbi önerők biztosítása szükséges:

1. **VP-19.2.1-45-4-17 kódszámú felhívás alapján Nádudvar Város Önkormányzata a „Temetkezési helyek megközelítésére szolgáló belső út építése” című projektre 4.290.412.- Ft**
2. **BM. „Gyermekorvosi rendelők, védőnői szakszolgálat épület tetőszerkezetének felújítása, homlokzati rekonstrukciója” című projektre 635.000.- Ft**

összesen: 4.925.412.- Ft.

Az önerő forrása: Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2021. (III.5.) önkormányzati rendelettel elfogadott 2021. évi költségvetés Tartalékalapja.

Kérem a Tisztelt képviselő testületet, hogy az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Nádudvar, 2021.augusztus 6.

Tisztelettel:

Maczik Erika sk.
polgármester



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181 Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Határozati javaslat:

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének /2021. (...) határozata:

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Nádudvar Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021.(III.5.) önkormányzati rendeletben jóváhagyott

Tartalékalap terhére az alábbi folyamatban, megvalósítás alatt lévő projektek teljes bekerülési értékéhez az **alábbi önkormányzati önerőt biztosítja:**

1. **VP-19.2.1-45-4-17 kódszámú felhívás alapján Nádudvar Város Önkormányzata a „Temetkezési helyek megközelítésére szolgáló belső út építése” című projektre 4.290.412.- Ft-ot,**
 2. **BM. „Gyermekorvosi rendelők, védőnői szakszolgálat épület tetőszerkezetének felújítása, homlokzati rekonstrukciója” című projektre 635.000.- Ft-ot**
- összesen: 4.925.412.- Ft-ot.**

Az önerő forrása: Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2021. (III.5.) önkormányzati rendelettel elfogadott 2021. évi költségvetés Tartalékalapja.

Felkéri a Képviselő-testület Maczik Erika polgármestert, hogy a nyertes ajánlattevőkkel a Vállalkozási Szerződéseket írja alá.

Felkéri a Képviselő-testület Maczik Erika polgármestert és a Közgazdasági és Pénzügyi Iroda Vezetőjét, hogy Nádudvar Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet soron következő módosításába az önerő összegeket és a Tartalékalap módosított összegét építsék be.

Határidő: azonnal, és értelemszerűen

Felelős: Maczik Erika polgármester

Jakabné Beke Gyöngyi Közgazdasági és Pénzügyi Iroda Vezetője

Szakács Eszter településfejlesztési referens



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

✉ 4181. Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/ 480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Iktató szám: nad/52-67/2021.

ELŐTERJESZTÉS

**Nádudvar Város Önkormányzat
2021. augusztus 12-i rendkívüli ülésére**

Tárgy: A Nádudvari Roma Nemzetiségi Önkormányzat ROM-RKT-21-A-0083 azonosítószámú „A roma kultúra bemutatása és népszerűsítése Nádudvaron” című nyertes projekt támogatási összegének részbeni megelőlegezése

Előterjesztő: Maczik Erika polgármester

Előterjesztést készítette: Jakabné Beke Gyöngyi Közgazdasági és Pénzügyi Iroda vezetője

Tárgyalja: Gazdaságstratégiai-, Városfejlesztési-, és Pénzügyi Bizottság

Törvényességi ellenőrzést végezte: Vincze András jegyző

A döntéshez nyílt/zárt ülés, egyszerű/minősített többség szükséges.



Nádudvar Város Önkormányzat Polgármesterétől

☒ 4181. Nádudvar, Fő út 119. Tel.: 54/ 529-010

Fax: 54/ 480-256, e-mail: nadudvar@nadudvar.hu

Iktató szám: nad/52-67/2021.

ELŐTERJESZTÉS
Nádudvar Város Önkormányzat
Képviselő-testülete
2021. augusztus 12-i rendkívüli ülésére

Tárgy: A Nádudvari Roma Nemzetiségi Önkormányzat ROM-RKT-21-A-0083 azonosítószámú „A roma kultúra bemutatása és népszerűsítése Nádudvaron” című nyertes projekt támogatási összegének részbeni megelőlegezése .

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nádudvari Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: NRNÖ) pályázatot nyújtott be a Társadalmi esélyteremtési Főigazgatóság lebonyolításában megjelenő „Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatása” elnevezésű pályázati felhívásra. A pályázat maximális pályázható összege 2 MFt volt. A pályázatot az NRNÖ a maximális összegre nyújtotta be. Három rendezvény megtartására: 2021. 07.03. Roma kulturális nap - zenei tehetségkutató jegyében, 2021. 08.02. Nemzetiségek Magyarországon régen és a közelmúltban -Roma holokausztra emlékezve, és 2021. 08.28. Roma hagyományok nyomában címmel. 2021. 07.29-én a támogató meghozta döntését, amelyben az NRNÖ részére 800 eFt támogatást hagyott jóvá. A támogatás kiutalására – a szükséges dokumentációk maradéktalan benyújtása mellett- 2021. szeptember 15-ig kerül sor. A rendezvények időpontjaiból látható, hogy a támogatás kiutalásáig mindhárom rendezvény lezajlik. Az első két rendezvényt lefinanszíroztuk az NRNÖ saját költségvetéséből, de az augusztus 28-i rendezvény lebonyolítására önkormányzati megelőlegezést kértek, mert erre már nem ad fedezetet a jelenlegi likviditásuk. A kért megelőlegezés összege 350.000 Ft. A támogatást határozott időre és visszafizetési kötelezettség mellett nyújtja az önkormányzat, a pályázati támogatás bankszámlára történő megérkezését követő napig, de legkésőbb 2021.szeptember 16-ig.

Ezzel az önkormányzat biztosítja az NRNÖ tárgyban megnevezett pályázat pénzügyi alapját, amellyel fedezetet nyújt az 2021. augusztus 28-án megrendezendő „Roma hagyományok nyomában” című rendezvény sikeres megvalósításához.

A támogatás forrása a Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének az 2/2021. (III.5.) önkormányzati rendelettel elfogadott 2021. évi költségvetés Tartalékalapja.

A támogatás nyújtása és elszámolása során a Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadására és átvételére vonatkozó 6/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet előírásai szerint kell eljárni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.

Nádudvar, 2021. augusztus 6.

Tisztelettel:

**Maczik Erika sk.
polgármester**

Határozati javaslat:

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének/2021. (...) határozata

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Nádudvar Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021.(III.5.) önkormányzati rendeletben jóváhagyott Tartalékalap terhére határozott időre támogatást nyújt a Nádudvari Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak (továbbiakban: NRNÖ) a **ROM-RKT-21-A-0083 azonosítójú „A roma kultúra bemutatása és népszerűsítése Nádudvaron” című nyertes projekt támogatási összegének részbeni megelőlegezésére.**

A támogatást határozott időre és visszafizetési kötelezettség mellett nyújtja az önkormányzat.

A támogatás visszafizetése: a pályázati támogatás a NRNÖ bankszámlájára történő megérkezését követő napig, de legkésőbb 2021.szeptember 16-ig.

A támogatás forrása: Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2021. (III.5.) önkormányzati rendelettel elfogadott 2021. évi költségvetés Tartalékalapja.

A támogatás nyújtása és elszámolása során a Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadására és átvételére vonatkozó 6/2014. (II.28.) önkormányzati rendelet előírásai szerint kell eljárni.

Felkéri a Képviselő-testület Maczik Erika polgármestert, és Lakatos Istvánt az NRNÖ elnökét, hogy a Támogatási Megállapodást időben írják alá annak érdekében, hogy a 2021. augusztus 28-i rendezvény megtartásának pénzügyi akadályja ne legyen.

Felkéri a Képviselő-testület Maczik Erika polgármestert és a Közgazdasági és Pénzügyi Iroda Vezetőjét, hogy Nádudvar Város Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 2/2021. (III.5.) önkormányzati rendelet soron következő módosításába a támogatás nyújtását építse be.

Határidő: azonnal

Támogatás visszafizetése: 2021. szeptember 16.

Támogatás elszámolása: 2021. október 16.

Felelős: Maczik Erika polgármester

Jakabné Beke Gyöngyi Közgazdasági és Pénzügyi Iroda Vezetője

Lakatos István NRNÖ elnöke