

Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2015. (XII.16.) önkormányzati rendelete a szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról

A Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. § (1) bekezdésében, a 25. § (3) bekezdés b) pontjában, a 32. § (1) bekezdés b) pontjában, a 32. § (3) bekezdésében, a 45. § (1) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, az 58/B. § (2) bekezdésében, a 62. § (2) bekezdésében, a 92. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a 132. § (4) bekezdés d) és g) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján Tetétlen Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Bihardancsháza Község Önkormányzata Képviselő-testülete véleményének kikérésével a szociális ellátásokról, valamint személyes szolgáltatást nyújtó alapszolgáltatásokról a következőket rendeli el:

I. Fejezet

A szociális igazgatás helyi szervei

1. §

A rendeletben foglalt szociális ellátásokkal kapcsolatos feladat- és hatásköröket Nádudvar Város Önkormányzatának:

- a) képviselő-testülete,
- b) polgármestere,
- c) jegyzője

gyakorolja.

Eljárási rendelkezések

2. §

(1) A rendeletben szabályozott ellátások megállapítása iránti kérelmet a Nádudvari Polgármesteri Hivatalnál (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) kell benyújtani. A kérelem elektronikus úton nem nyújtható be. A kérelmet az ellátás igénylője, törvényes képviselője vagy meghatalmazottja nyújthatja be.

(2) Az ellátás igényléséhez a kérelmező a kérelmében saját, valamint a vele egy háztartásban lakó személyek adatairól, jövedelmi és vagyoni viszonyairól köteles nyilatkozni, és az azokra vonatkozó dokumentumokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg becsatolni. Vagyontárgy lízingelése esetén a vagyon nyilatkozathoz mellékelni kell a lízingszerződést, termőföld használata esetén a jogosultságot meghatározó szerződést.

(3) A kérelmet a Polgármesteri Hivatal által megszövegezett kérelem nyomtatványon kell benyújtani. A nyomtatványok a nadudvar.hu honlapról letölthetők, vagy a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatánál kérhetők.

(4) A kérelemhez csatolni kell:

- a) nyugdíjas esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által az év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző havi díjszelvény másolatát,
- b) munkaviszonnyal rendelkező esetében a munkáltató által kiadott igazolás a kérelem beadását megelőző havi nettó keresetről, külön a családi pótlék összegét feltüntetve,
- c) önkormányzat, járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátás határozatát, (előző hónapban utalt ellátás összegéről az előző hónap szelvényének másolatát vagy bankszámlakivonatot)
- d) a Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző hónap szelvényének másolatát,
- e) vállalkozó esetén a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlagjövedelemről könyvelő által kiadott igazolás és a NAV igazolása az előző gazdasági évre vonatkozóan,
- f) őstermelő esetén az őstermelői igazolvány másolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlagjövedelemről szóló igazolás,
- g) GYES, GYET, családi pótlék folyósítása esetén az előző havi szelvények fénymásolata, (tartósan beteg gyermek esetén szakorvosi igazolás) valamint árvaellátás esetén az előző havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által kiküldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító határozat másolata)
- h) főiskolán, egyetemen, nappali tagozaton tanulmányokat folytató hallgatók az ösztöndíjuk kérelem beadását megelőző havi összegéről szóló igazolást, amennyiben ösztöndíjjal nem rendelkeznek, az arról szóló igazolás becsatolása szükséges, 16 év fölött iskolalátogatási igazolást,
- i) ha a kérelmező családi állapota elvált, jogerős bírósági ítélet a válásról, gyermektartásdíj megállapításáról szóló jogerős bírósági ítéletet, igazolást a kérelem beadását megelőző hónapban fizetett tartásdíjról,
- j) családi állapotról szóló nyilatkozatot.

(5) Amennyiben az Önkormányzat hivatalos tudomása, vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a kérelemben foglaltakat vitathatóak, a kérelmező felhívható az általa lakott lakás, illetve saját és

a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50 %-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(6) A jogosultsági feltételek megállapításához a (4) bekezdésben foglaltakon túl szükséges igazolások és bizonyítékok az egyes ellátási formák meghatározásánál kerülnek felsorolásra.

(7) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a rendkívüli élethelyzetet, létfenntartási gondot igazoló bizonyítékokat.

(8) Rendszeres ellátás iránti kérelmet legkorábban az adott ellátásra való jogosultság időtartamának lejártá előtt egy hónappal lehet benyújtani, mely esetben az új jogosultság kezdő időpontja a korábbi jogosultság lejártát követő nap.

(9) A kérelemben foglaltak, a benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése céljából a Polgármesteri Hivatal megkeresheti:

- a) az állami adóhatóságot,
- b) a polgárok személyi adatait, lakcímét nyilvántartó szervet,
- c) az igazolást kiállító szervet,
- d) a munkáltatót,
- e) környezettanulmányt végezhet, valamint felhasználható a gyermeket nevelő családoknál e célból a család- és gyermekjóléti szolgálat, a védőnő, és a gyermek- és családvédelemmel foglalkozó szervek javaslata, környezettanulmánya is.

(10) Amennyiben már korábban, de legfeljebb 6 hónappal a kérelem benyújtását megelőzően már készült környezettanulmány, úgy a döntés során azt lehet alapul venni.

(11) Amennyiben az elvégzett környezettanulmány alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat az eljáró hatóság vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.

(12) Az önkormányzati szociális hatóság – a hatáskörébe tartozó ellátás felhasználása ellenőrzése céljából – a felhasználást igazoló dokumentumok bemutatására kötelezheti a jogosultat.

(13) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:

- a) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
- b) a jogosult azt kéri,
- c) a jogosult meghalt,
- d) az e rendeletben meghatározott egyéb okból.

(14) A (13) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.

(15) A Szt.-ben, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendeletben és az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e jogszabályok megsértésével nyújtott ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell:

- a) a pénzbeli ellátás jegybanki alapkamattal megemelt összegben való visszafizetésére,
- b) természetben nyújtott ellátás esetén a pénzgyenérték jegybanki alapkamattal megemelt összegben való megfizetésére.

(16) Az ügyfél az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények (szociális, jövedelmi, vagyoni helyzet, lakcím) változásáról a változás bekövetkezését követő 15 napon belül köteles értesíteni a polgármestert. A bejelentés

elmulasztása esetén az ügyfél hat hónapig nem részesülhet települési támogatásban, kivéve a rendkívüli települési támogatást.

(17) Ha a rendszeres ellátásra való jogosultság a (15) bekezdés alapján szűnt meg, a jogosult a döntés jogerőre emelkedésétől számított egy évig nem jogosult a megszüntetettel azonos típusú rendszeres ellátásra.

(18) A lakáshoz kapcsolódó ellátás vonatkozásában a (16) bekezdés szerinti korlátozás kiterjed a lakásban élő valamennyi személyre.

(19) A rendeletben meghatározott ellátások felhasználásának ellenőrzése céljából a felhasználást igazoló dokumentumok bemutatására kötelezhető a jogosult.

3. §

(1) A rendszeres pénzbeli ellátások folyósítása havonta, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig lakossági folyószámlára utalással történik.

(2) A nem rendszeres pénzbeli és természetbeni ellátások kifizetésének időpontjáról a támogatást megállapító határozat rendelkezik.

(3) A rendszeres természetben nyújtott ellátások esetén a szolgáltató számlájára történő közvetlen utalás első alkalommal a szolgáltató értesítése mellett történik. Az értesítésnek tartalmaznia kell a jogosult természetes azonosító adatait, lakóhelyére, tartózkodási helyére vonatkozó adatokat, a szerződésszámot, vagy befizető azonosítót, vagy ügyfélszámot, a támogatás havi összegét és a folyósítás időtartamát.

4. §

(1) Nádudvar Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hatáskörébe tartozó szociális ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevő személyt megtérítésre kötelezi.

(2) A megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét és kamatösszegét méltányosságból részletekben fizetteti meg, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át.

(3) A rendkívüli települési támogatás kivételével nem részesülhet települési támogatásban az a visszafizetésre kötelezett személy, aki a részletfizetési kötelezettségnek nem tesz határidőre eleget, annak teljesítéséig.

5. §

A rendeletben meghatározott szociális ellátásokra való jogosultság megállapítása átruházott hatáskörben a polgármester hatáskörébe tartozik. Ide nem értve azokat a szociális ellátásokat - amelyek az Szt. alapján - tartoznak a polgármester hatáskörébe.

II. Fejezet Részletes rendelkezések

6. §

Szociális rászorultságtól függő ellátások

(1) Nádudvar Város Önkormányzata szociális ellátásként nyújtja:

- a) a települési támogatást,
 - aa) a települési támogatást a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez (továbbiakban: lakhatási támogatás),
 - ab) gyógyszerkiadások viseléséhez (továbbiakban: gyógyszer-támogatás),
- b) a rendkívüli települési támogatást,
- c) a köztemetést.

(2) A települési támogatás iránti kérelmet 21 napon belül kell elbírálni.

7. §

Lakhatási támogatás

(1) Nádudvar Város Önkormányzata a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához a lakhatási támogatást rendszeres természetbeni ellátásként nyújtja. A támogatás megállapításánál az önkormányzati tulajdonú közszolgáltatót kell előnyben részesíteni.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően, ha a lakhatási támogatást albérleti díjhoz kérelmezik, a támogatás rendszeres pénzbeli ellátásként kerül megállapításra.

(3) A lakhatási támogatást a kérelem beadása hónapjának, vagy a korábbi jogosultság megszűnését követő hónap első napjától számított 6 hónapra kell megállapítani. A lakhatási támogatás iránti kérelmet családonként évente legfeljebb két alkalommal lehet igényelni.

(4) A lakhatási támogatás kérelméhez becsatolandó további dokumentumok:

- a) a kérelmező által lakott lakás tulajdonjogának hitelt érdemlő igazolása és
- b) a szolgáltató által, a tárgy hónapot megelőző hónapban kibocsájtott számla és számlarészletező-, vagy
- c) a lakáshasználatra vonatkozó bérleti szerződés másolata.

(5) A lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, és a család tagjai egyikének sincs vagyona.

(6) A lakhatási támogatás összege:

- a) ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át 3.500 forint,
- b) ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át és a kérelmező egyszemélyes háztartásban él, 4.000 forint, vagy gyermekét egyedülállóként nevelő szülő, 4.000 forint.

(7) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és családok számától.

8.§

Gyógyszertámogatás

- (1) Nádudvar Város Önkormányzata a gyógyszertámogatást természetbeni ellátásként szociális utalvány formájában nyújtja.
- (2) A gyógyszertámogatás legfeljebb 3 hónap időtartamig adható.
- (3) A gyógyszertámogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, és a család egyik tagjának sincs vagyona, valamint a havi rendszeres gyógyszerészükségletet meghaladó gyógyszerészükséglet összege meghaladja a havi 5.000 forintot.
- (4) A gyógyszer-támogatási kérelemhez csatolni kell a házi orvos igazolását a havi rendszeres gyógyszerészükségletet meghaladó gyógyszerészükséglet havi összegéről és szükségességének időtartamáról.
- (5) A gyógyszertámogatás összege a havi rendszeres gyógyszerészükségletet meghaladó gyógyszerészükséglet költségének 20 %-a, de legfeljebb 5.000 forint.

9. §

Rendkívüli települési támogatás

- (1) Nádudvar Város Önkormányzata rendkívüli települési támogatásban részesíti azon személyeket, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt, anyagi segítségre szorulnak.
- (2) A rendkívüli települési támogatás kérelemre és hivatalból is megállapítható.
- (3) Rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként és havi rendszerességgel, amennyiben kérelmező családjában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át.
- (4) A havi rendszerességgel folyósított rendkívüli települési támogatás legfeljebb három hónap időtartamig adható.
- (5) A rendkívüli települési támogatás összege alkalmanként legfeljebb 5.000 forint.
- (6) A rendkívüli települési támogatás természetben is nyújtható, amennyiben annak rendeltetésszerű felhasználása nem biztosított. A döntés végrehajtása a család- és gyermekjóléti szolgálat közreműködésével is történhet.

10. §

- (1) A polgármester rendkívüli települési támogatást nyújthat közvetlen élet, testi épség veszélye esetén annak elhárításához.
- (2) A polgármester által az (1) bekezdésben meghatározottak szerint nyújtott rendkívüli települési támogatás összege nem haladhatja meg az 50.000 forintot, és a

kérelmező családjában egy főre eső jövedelem nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.

11. § Köztemetés

(1) A köztemetés költsége a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségével azonos, melynek összegét a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(2) Az önkormányzat mentesíti a köztemetés költségeinek megfizetése alól azt az eltemettetésre köteles személyt, akinek

- a) a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át,
- b) vagyona nincs és
- c) az elhalt hagyatéka az eltemettetés költségeit nem fedezi.

(3) A köztemetés költségének meg nem fizetett része hagyatéki teherként kerül behajtásra.

12. §

Lakókörnyezet rendezettségének vizsgálata

(1) A lakhatási támogatást kérelmező személy a jogosultság egyéb feltételeként köteles gondoskodni:

- a) az általa lakott lakás és lakáshoz tartozó udvar, kert rendben tartására, az ott található szemét és lom eltávolítására,
- b) gondoskodni az ingatlan állagmegóvásáról és rendeltetésszerű használhatóság fenntartásáról,
- c) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használatáról, gyommentesítéséről,
- d) gondoskodni az ingatlan előtti járdának, ennek hiányában egy méter széles területsávnak, a járda melletti zöldsávnak az úttestig terjedő teljes területének tisztán tartásáról, gondozásáról, szemét-, gyom- és síkosság mentesítéséről,
- e) az ingatlan és a hozzá tartozó kert, udvar folyamatos rágcsáló- és kártevő-mentesítéséről,
- f) az ingatlan előtti belvízelvezető árokban lévő áteresztő átfolyásának biztosításáról.
- g) az általa lakott ingatlan udvarán egy darab hulladékgyűjtő edény elhelyezéséről és rendeltetésszerű használatáról, ürítésének biztosításáról és a közszolgáltatás ellenértékének pénzügyi teljesítéséről.

(2) A kérelmező a lakhatási támogatás tekintetében az (1) bekezdésében foglaltak betartásáról a jogosultság megállapításának kérelmezésekor köteles nyilatkozatban vállalni a feltételek betartását. A lakókörnyezet rendezettségének ellenőrzése helyszíni szemle keretében történik, melynek lefolytatását a kérelem beadását követő második hónap végéig el kell végezni.

(3) Az ellenőrzést a Polgármesteri Hivatal ügyintézője végzi.

(4) Az ellenőrzés helyszíni szemle keretében történik.

(5) A helyszíni szemléről jegyzőkönyv készül, mely fotódokumentációt is tartalmaz. Ha az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a jogosult lakókörnyezete nem felel meg a feltételeknek a jegyző az elvégzendő tevékenységek megjelölésével, legalább öt napos határidő tűzésével felszólítja a jogosultat a hiányosságok felszámolására. A felszólításban foglaltak teljesítéséről a jegyző ismételt helyszíni szemlén győződik meg.

(6) Amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a kérelmező a felszólításban foglaltaknak határidőben nem tett eleget, és nem kérte az előírt határidő meghosszabbítását, jogosultsága a tárgyhónap utolsó napjával megszűnik.

13. §

Ugyanazon személy ugyanarra az időszakra csak egy ellátásban részesülhet. A párhuzamos ellátást Nádudvar Város Önkormányzata nem biztosítja, kivételt képez a rendkívüli élethelyzetbe került személyeknek adott rendkívüli települési támogatás.

14. §

Szociális alapszolgáltatások

(1) Nádudvar Város Önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó ellátások körében az alábbi szociális alapszolgáltatásokat biztosítja:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) családsegítés
- d) nappali ellátás
- e) támogató szolgálat
- f) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

(2) A támogatószolgálat és a közösségi ellátás feladatokat a Nádudvari Református Egyházközség Idősek Otthona látja el az önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződés alapján.

(3) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ és Gyermekjóléti Szolgálat látja el megállapodás alapján.

(4) Az (1) bekezdés a), b) és d) pontjában meghatározott alapszolgáltatási feladatokat Nádudvar Város Önkormányzata a Nádudvari Szociális Intézményfenntartó Társulás formájában látja el Nádudvar, Tetétlen és Bihardancsháza településeken.

(5) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott alapszolgáltatási feladatot Nádudvar Város Önkormányzata a Nádudvari Szociális Intézményfenntartó Társulás útján család- és gyermekjóléti szolgálat keretében látja el feladat-ellátási szerződés alapján.

15. §

Az ellátások igénybevételének módja

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás, a családsegítés kivételével, kérelemre biztosítható. Amennyiben a kérelmet nem az ellátásra szoruló terjeszti elő, hozzájárulását be kell szerezni.

(2) A családsegítés önkéntes, személyes megkeresésre, külön eljárás nélkül történik.

(3) Ha a kérelem házi segítségnyújtásra, továbbá nappali ellátásra irányul, elbírálása előtt hivatalból be kell szerezni a házi orvos véleményét az igénylő, illetőleg az ellátott egészségügyi állapotára vonatkozóan.

(4) Az étkeztetés jogosultsági feltétele, hogy a kérelmező nyugdíjas, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesül.

(5) A kérelmeket a Nádudvari Szociális Intézményfenntartó Társulás Szociális Szolgáltató Központ vezetőjéhez kell benyújtani.

(6) A személyes gondoskodás körébe tartozó alapszolgáltatások iránti kérelemről az intézményvezető a kérelem benyújtását követő 15 napon belül dönt és erről a kérelmezőt értesíti.

(7) Amennyiben a kérelmező a döntést vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül fellebbezhet. A fellebbezést az intézményvezetőhöz kell benyújtani.

(8) A szociális alapszolgáltatás igénybevételének időpontjában az intézményvezető – családsegítés kivételével - és az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt.

(9) A megállapodás tartalmazza különösen:

- a) az igénybevett szolgáltatások idejét, formáját, módját és körét,
- b) a szolgáltatásért fizetendő személyi térítési díj mértékét és a díjfizetési kötelezettség szabályait,
- c) az igénybevevő bejelentési kötelezettségét.

(10) Az intézményvezető külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkezést és házi segítségnyújtást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti. Krízishelyzetben levő rászoruló esetében az intézményvezető jogosult külön eljárás lefolytatása nélkül is az ellátás biztosításáról dönteni. Az ellátásra való jogosultságot igazoló eljárást ebben az esetben utólag, soron kívül kell lefolytatni.

15/A. §

A külön eljárás keretében biztosítható ellátások

A Nádudvari Szociális Intézményfenntartó Társulás Szociális Szolgáltató Központ által külön eljárás keretében biztosítható ellátások:

- a.) ha az igénybe vevő önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs hozzátartozója, aki az ellátásáról gondoskodna,
- b.) ha a házi orvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint soron kívüli szolgáltatás biztosítása szükséges,
- c.) ha az igénylő szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, ami a gyorsított eljárást igényli,
- d.) ha az igénylő kapcsolata hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott és a kapcsolat hiánya a rászorult életét, testi épségét veszélyezteti.

16. §

Az ellátások megszűnésének esetei

(1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátást meg kell szüntetni:

- a) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével
- b) a jogosult halála esetén.
- c) a megállapodás felmondása miatt
- d) az intézmény házirendjének súlyos megsértése esetén,
- e) a rászorultság megszűnése esetén,
- f) abban az esetben, ha a gondozott az ellátást 30 napig bejelentés nélkül nem veszi igénybe.

(2) A megállapodást felmondhatja:

- a.) az ellátott, illetve törvényes képviselője indokolás nélkül,
- b.) az intézményvezető
- ba.) ha az ellátott más intézménybe történő elhelyezése indokolt, vagy további intézményi ellátása nem indokolt,
- bb.) ha az ellátott, vagy a térítési díjat megfizető személy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, (hat hónapon át folyamatos tartozása van)

(3) A felmondási idő tizenöt nap. Az ellátás megszüntetésének időpontjául az utolsó ellátásban töltött napot kell meghatározni.

17. §

Térítési díjak

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatásért a jogosultnak, vagy tartásra, gondozásra kötelezett személynek térítési díjat kell fizetnie.

(2) A családsegítés, a házi segítségnyújtás és nappali ellátás szolgáltatásai Nádudvaron, Tetétlen és Bihardancsháza településeken ingyenesek.

(3) Jövedelemmel nem rendelkező rászorultaknak az étkezésért nem kell díjat fizetni.

(4) Az intézményvezető 50 %-os térítési-díj kedvezményben részesítheti a rászorulókat.

(5) Az ellátások intézményi térítési díját a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

18. §

Szociálpolitikai kerekasztal

(1) Nádudvar Város Önkormányzatánál helyi szociálpolitikai kerekasztal működik.

(2) A helyi szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülést tart.

(3) A helyi szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- a) a polgármester,
- b) a jegyző,
- c) a képviselő-testület szakbizottságának elnöke,
- d) a Polgármesteri Hivatal szociális igazgatással foglalkozó iroda vezetője,
- e) szociális szolgáltatást nyújtó egyházi intézmény képviselője,
- f) ellátási szerződést kötő szolgáltató képviselője,
- g) a történelmi egyházak képviselői,
- h) a szociális szolgáltatást nyújtó intézmények intézményvezetői,

- i) a helyi rendőrőrs képviselője,
- j) házi orvosok képviselője,
- k) vezető védőnő,
- l) a Nádudvari Roma Nemzetiségi Önkormányzat mindenkori elnöke.

III. Fejezet

Záró rendelkezések

19. §

(1) A rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Nádudvar Város Önkormányzat képviselő-testületének a szociális ellátásokról, valamint a személyes gondoskodást nyújtó alapszolgáltatásokról szóló 5/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelete.

Beke Imre
polgármester

Vincze András
jegyző

Kihirdetési záradék:
Kihirdetve a Nádudvari Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.
Nádudvar, 2015. december 16.

Vincze András
jegyző

1. melléklet Nádudvar Város Önkormányzat Képviselő-testületének 31/2015. (XII.16.) önkormányzati rendelethez*

A helyben szokásos temetés legkisebb összege: 166.904 forint.

* A köztemetés költsége az ÁFA-t nem tartalmazza.

Beke Imre
polgármester

Vincze András
jegyző

2. melléklet Nádudvar Város Önkormányzat képviselő-testületének 31/2015. (XII.16.) önkormányzati rendelethez¹

A Nádudvari Szociális Intézményfenntartó Társulás Szociális Szolgáltató Központ intézményi térítési díjai:*

1.	A szolgáltatás megnevezése	A szolgáltatás díja
2.	Bihardancsháza településen nappali ellátás	0 Ft
3.	Bihardancsháza településen házi segítségnyújtás	0 Ft
4.	Bihardancsháza településen szociális étkeztetés (ebéd) helyben fogyasztással	288 Ft
5.	Nádudvar településen nappali ellátás	0 Ft
6.	Nádudvar településen házi segítségnyújtás	0 Ft
7.	Nádudvar településen napi háromszori étkezés helyben (maximális összeg)	880 Ft
8.	Nádudvar településen napi háromszori étkezés kiszállítással (maximális összeg)	970 Ft
9.	Nádudvar településen szociális étkeztetés (ebéd) kiszállítással	530 Ft
10.	Nádudvar településen szociális étkeztetés (ebéd) helyben fogyasztással	440 Ft
11.	Tetétlen településen nappali ellátás	0 Ft
12.	Tetétlen településen házi segítségnyújtás	0 Ft
13.	Tetétlen településen szociális étkeztetés (ebéd) helyben fogyasztással	433 Ft

*A térítési díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Beke Imre
polgármester

Vincze András
jegyző

¹ Módosította a 6/2016. (III.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2016. április 1-től.